

DOCENTE : \_\_\_\_\_

**AUTODICHIARAZIONE E SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE NELL'ANNO SCOLASTICO 2016/17**

							A cura del docente	A cura del DS
<b>a) PRIMO PUNTO</b>								
<i>"Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"</i>								
<b>QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO</b>								
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	Descrizione breve dell'esperienza o riferimento a iniziative agli atti della	PUNT. MIN.	PUNT. MED.	PUNT. MAX.	P. PROPOSTO	P. TOT
1	Attuazione di piani e programmi	Misurazione del grado di attuazione dei piani e programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello di assolvimento delle risorse	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS o dai genitori degli alunni	0,7	1,0	2		
2	Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) Conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD)	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola	0,7	1,0	2		
3	Orientamento in ingresso e in uscita, inclusione ed accoglienza	Strategie di orientamento in ingresso e in uscita, accoglienza ed inclusione alunni BES-DSA-STRANIERI	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali realizzate	1,7	2,5	5		
4	Individualizzazione e personalizzazione dell'insegnamento	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali	0,3	0,5	1		
5	Iniziative mirate a contrastare la dispersione e l'abbandono scolastico	Attività di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati	Attività progettuali realizzate	0,3	0,5	1		
6	Interventi mirati a migliorare il successo scolastico e a contrastare situazioni di disagio e di bullismo	Adesione a progetti MIUR- Regionali o di altro tipo proposti dall'esterno	Attività progettuali realizzate	0,7	1,0	2		
7	Relazioni con le famiglie e patto formativo	Frequenza degli incontri, contenuto delle comunicazioni, condivisioni dei problemi	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS o dai genitori/tutor degli alunni	0,3	0,5	1		
<b>CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA</b>								
8	Partecipazione e collaborazione per l'elaborazione del PTOF	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del PTOF	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS	1,0	1,5	3		
9	Partecipazione definizione ed elaborazione del RAV e del Piano di Miglioramento d'Istituto	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS	1,0	1,5	3		
10	Elaborazione di strumenti per la rilevazione del gradimento (alunni, docenti, genitori, personale), elaborazione e restituzione dei dati utili alla compilazione del RAV	Elaborazione personale o in gruppo di strumenti funzionali all'autovalutazione ed utilizzati al fine dell'individuazione di punti di forza e di criticità nell'ambito dello stesso	Documentazione a cura del docente	1,0	1,5	3		
11	Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa documentata	Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il PTOF	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	0,7	1,0	2		
12	Partecipazione a gare e concorsi	Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classi	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	0,7	1,0	2		
<b>SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI</b>								
13	Esiti degli allievi alle prove Invalsi	Posizionamento rispetto alla media nazionale- "No cheating"	Raccolta dati da comunicazione Invalsi	0,7	1,0	2		
14	Esiti degli allievi nella propria disciplina	Risultati conseguiti e indice di gradimento	Raccolta dati	1,0	1,5	3		
15	Mantenimento dell'andamento positivo o miglioramento degli esiti degli allievi nel passaggio da una classe all'altra	Rilevazione degli esiti degli alunni in entrata e confronto con gli esiti in itinere	Raccolta dati nel passaggio da una classe all'altra	0,7	1,0	2		
16	Partecipazione a incontri formativi, conferenze di servizio, incontri provinciali o regionali	Attestato di partecipazione	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	0,7	1,0	2		
<b>Totale massimo di punteggio per il punto a)</b>				<b>11,3</b>	<b>17,0</b>	<b>34</b>		

<b>b) SECONDO PUNTO</b>							
<b>" Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca</b>							
<b>RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE</b>							
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	PUNT. MIN.	PUNT. MED.	PUNT. MAX.	P. PROPOSTO P. TOT	
1	Personalizzazione dell'apprendimento in contesto laboratoriale	Predisposizione di attività di valorizzazione delle eccellenze	Partecipazione degli alunni a gare, concorsi, competizioni a livello locale, regionale e nazionale	1,0	2,0	3	
2	Potenziamento delle competenze degli alunni	Coinvolgimento efficace degli studenti per un apprendimento in contesto, mirato al potenziamento di competenze disciplinari e trasversali e con modalità laboratoriali e/o tecnico-pratiche.	Documentazione di attività progettuali in riferimento anche alle discipline	1,0	1,5	3	
3	Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Costruzione /utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale che impiega strumenti informatici	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente	1,0	1,5	3	
4	Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti, elaborazione partecipata delle prove per classi parallele	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	1,0	1,5	3	
<b>COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE</b>							
5	Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente	Attestazioni di partecipazione, documentazione agli atti della scuola	0,7	1,0	2	
6	Apporto dato alla ricerca	Personale apporto dato alla ricerca	Pubblicazioni- Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	0,7	1,0	2	
7	Impatto /ricaduta sull'azione professionale sperimentazione e ricerca	Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	0,7	1,0	2	
8	Utilizzo del registro Elettronico	Puntuale compilazione e contributo alla dematerializzazione	Documentazione rilevabile online	2,0	3,0	6	
9	Flessibilità nell'orario per la diffusione di buone pratiche didattiche	Sperimentazione di classi aperte, disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	0,7	1,0	2	
<b>Totale massimo di punteggio per il punto b)</b>				<b>8,7</b>	<b>13,5</b>	<b>26</b>	
<b>c) TERZO PUNTO</b>							
<b>"Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale"</b>							
<b>RESPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO</b>							
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	PUNT. MIN.	PUNT. MED.	PUNT. MAX.	P. TOT	
1	Coordinatori consigli di classe, responsabili dipartimento e di laboratorio, commissione elettorale, Consiglio di Istituto, Comitato di valutazione	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento	Incarico previsto in contrattazione <input type="checkbox"/> Incarico non previsto in contrattazione <input type="checkbox"/>	1,3	2,0	4	
2	Collaborazione diretta con il DS	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	Incarico previsto in contrattazione <input type="checkbox"/> Incarico non previsto in contrattazione <input type="checkbox"/>	1,0	1,5	3	
3	Coordinamento, documentazione, verbalizzazioni attività di Alternanza scuola /lavoro	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	Incarico previsto in contrattazione <input type="checkbox"/> Incarico non previsto in contrattazione <input type="checkbox"/>	0,7	1,0	2	
4	Partecipazione attiva (tutor, lezioni in orario curriculare, accompagnamento alunni) in attività di Alternanza scuola /lavoro	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	Incarico previsto in contrattazione <input type="checkbox"/> Incarico non previsto in contrattazione <input type="checkbox"/>	1,0	1,5	3	
5	Elaborazione di format, documenti, modelli di verbali, griglie, strumenti di lavoro di vario genere per tutti	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	Incarico previsto in contrattazione <input type="checkbox"/> Incarico non previsto in contrattazione <input type="checkbox"/>	0,7	1,0	2	
6	Funzioni strumentali	Assunzione di incarichi	Incarico previsto in contrattazione <input type="checkbox"/> Incarico non previsto in contrattazione <input type="checkbox"/>	1,0	1,5	3	
7	Ottimizzazione di spazi e risorse strumentali	Assunzione anche non formale di incarichi	Incarico previsto in contrattazione <input type="checkbox"/> Incarico non previsto in contrattazione <input type="checkbox"/>	0,7	1,0	2	
8	Funzioni finalizzate a gestire ordine e sicurezza	Assunzione di incarichi	Incarico previsto in contrattazione <input type="checkbox"/> Incarico non previsto in contrattazione <input type="checkbox"/>	0,7	1,0	2	
9	Proposta, organizzazione e gestione di eventi interni alla scuola e aperti al territorio	Assunzione anche non formale di incarichi	Prodotto realizzato	1,3	2,0	4	
10	Partecipazione ad eventi interni alla scuola e aperti al territorio	Assunzione anche non formale di incarichi	Prodotto realizzato	1,0	1,5	3	
11	Progettazione nell'ambito di PON, POR, Alternanza scuola /lavoro, progetti MIUR ecc	Assunzione anche non formale di incarichi	Prodotto realizzato	2,0	3,0	6	
<b>FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>							
12	Organizzazione, coordinamento, gestione della formazione del personale	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuola	Atti della scuola	1,3	2,0	4	
13	Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	Pubblicazioni relative a temi d'interesse professionale. Funzionalità dei materiali a bisogni formativi diffusi	Documentazione prodotta dal docente	0,7	1,0	2	
<b>Totale massimo di punteggio per il punto c)</b>				<b>13,3</b>	<b>20,0</b>	<b>40</b>	
<b>Totale massimo di punteggio per il punto a)+(b)+(c)</b>				<b>33,3</b>	<b>50,0</b>	<b>100</b>	
				33,3	50,5	100	

Trebisacce,

Firma del docente